



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 9

Via di Sotto, 56 – 65125 – Pescara (PE)

Tel. 085 4153555 - Fax 085 4154991

Codice fiscale 91116960682

Codice Scuola PEIC83700V e-mail: PEIC83700V@istruzione.it Posta certificata: - PEIC83700V@pec.istruzione.it

Sito web www.ic9pescara.gov.it



SPETT.LE DITTA
F.LLI SISOFO SRL
V.le Marconi, 270- PESCARA
info@sisofo.com

ECOFFICE di ZANNOLFI MATTEO
Via del Santuario PESCARA
ecofficedue@gmail.com

DIGITAL SYSTEM di ORSIENA STEFANO
V.le Pindaro, 25 –PESCARA
info@digitalsystem.biz

SOLUZIONI INFORMATICHE SAS
Viale Marconi, 126-128 PESCARA
cdpescara@computerdiscount.it

ITALCOPIA SRL
Via Saline, 23 – SPOLTORE
omer2@inwind.it

OGGETTO: Invito alla gara a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di noleggio di fotocopiatrici a basso impatto ambientale e servizi connessi. **C.I.G. ZF11CE9F11**

L'Istituto Comprensivo Pescara 9, con sede in Pescara in Via di Sotto, 56, invita codesta Spett.le Ditta a partecipare alla gara per la stipula di un contratto di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali a basso impatto ambientale e servizi connessi da installare con le caratteristiche tecniche e presso le Sedi indicate nell'Allegato 1, per il periodo di anni tre a decorrere dal 23 gennaio 2017.

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato alla ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa per qualità e prezzo, previa valutazione effettuata da apposita Commissione e secondo i seguenti parametri:

1. caratteristiche tecniche delle attrezzature proposte;
2. servizio di assistenza/manutenzione tecnica;
3. costo copia unitario.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa per qualità e prezzo. Dopo la sua presentazione l'offerta non potrà essere né modificata né integrata.

E' facoltà della Commissione giudicatrice, nel corso dell'esame delle offerte, richiedere ai concorrenti chiarimenti e delucidazioni sulle stesse senza possibilità per questi di modificare la proposta tecnica o l'offerta economica.

ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E RESPONSABILITA'

Non è consentito, pena la rescissione del contratto, il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.

Le prestazioni relative al presente Bando di Gara dovranno essere svolte da personale qualificato (che dovrà essere in regola con le vigenti norme in termini assistenziali, previdenziali e contrattuali) alle dirette dipendenze della Ditta aggiudicataria e risulteranno a completo carico di quest'ultima, sollevando integralmente la presente Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità.

I nominativi e gli elementi identificativi del personale della Ditta aggiudicataria incaricato delle prestazioni tecniche di cui sopra dovranno essere preventivamente comunicati al Dirigente Scolastico, attraverso la consegna di opportune credenziali. Tale procedura dovrà essere seguita anche in caso di sostituzione di elementi del succitato personale.

SERVIZI COMPRESI NELLE PRESTAZIONI OGGETTO NEL BANDO DI GARA

Nell'ambito dell'attività di noleggio delle macchine fotocopiatrici dovranno essere contemplati i seguenti servizi:

- trasporto, consegna, installazione, disinstallazione, assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine;
- servizio di reportistica e monitoraggio;
- fornitura completa dei consumabili e di tutti i ricambi necessari ad esclusione della carta;
- assistenza tecnica per tutto il periodo del noleggio con visite illimitate entro le 24 ore dalla chiamata;
- ritiro e smaltimento materiali di risulta delle apparecchiature fornite, a norma di legge;
- fatturazione trimestrale posticipata.

COMPARAZIONI DELLE OFFERTE E CRITERI D'AGGIUDICAZIONE

L'offerta aggiudicataria sarà individuata mediante l'applicazione dei seguenti criteri (cfr Allegato 2):

Offerta tecnica

rispetto del capitolato tecnico
eventuali proposte integrative e/o migliorative del capitolato tecnico
caratteristiche tecniche e organizzative del servizio di assistenza proposto

Offerta economica

costo copie unitario

Le offerte saranno graduate attenendosi ai seguenti punteggi:

Rispetto del capitolato tecnico ed eventuali integrazioni	punti max 30
Servizi di assistenza e supporto:	punti max 10
Economicità	punti max 60

DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione di noleggio e manutenzione delle macchine fotocopiatrici di cui all'oggetto del presente Bando di Gara avrà la durata di tre anni a decorrere dal 23 gennaio 2017, e non sarà soggetta al tacito rinnovo nè al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, in un plico chiuso e sigillato indirizzato al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo con la dicitura "Offerta per servizio noleggio macchine fotocopiatrici anno 2017".

Il plico di cui sopra dovrà contenere tre buste sigillate e prive di intestazioni e/o segni di riconoscimento:

- la prima con la dicitura **"Busta n. 1 - Estremi ditta offerente"**, contenente gli estremi identificativi di cui all'Allegato 3, da completare in tutte le sue voci, pena esclusione;
- la seconda con la dicitura **"Busta n. 2 - Offerta Tecnica"** contenente l'offerta redatta su carta non intestata con l'indicazione di tutta la documentazione ritenuta utile per una corretta valutazione dell'offerta (vedi criteri di valutazione);
- la terza con la dicitura **"Busta n. 3 - Offerta Economica"** contenente l'offerta redatta su carta non intestata.

Le modalità di cui sopra dovranno essere tassativamente rispettate, pena l'esclusione dalla gara.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire, presso la sede legale di questo Istituto, con qualsiasi mezzo, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 19 gennaio 2017**, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Pescara 9, Via di Sotto n. 56 – 65125 PESCARA .

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Per il termine di scadenza farà fede il timbro di protocollo dell'Istituto.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua, per l'Istituto, per qualità e prezzo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto del presente bando di gara, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale e la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- e) il responsabile unico del procedimento ed il responsabile del trattamento dei dati sono individuati nella persona del Direttore S.G.A.;
- f) incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione Offerte;
- g) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Pescara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Elisa GIAN SANTE)

Allegati n. 3



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 9

Via di Sotto, 56 - 65125 PESCARA

Tel. 085 413255 - Fax 0854154991 – E-mail PEIC83700V@istruzione.it - C.F. 91116960682

Gara per Servizio Noleggio Fotocopiatrici CIG ZF11CE9F11

CAPITOLATO TECNICO E SEDI DI INSTALLAZIONE

1. **N. 2 MULTIFUNZIONE DI RETE FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI**, da installare presso gli Uffici di Segreteria Via di Sotto, 56 Pescara

Fotocopiatrici digitale A COLORI velocità 25 copie al minuto	
Caratteristica	Valore Minimo Richiesto
Tipologia	Con supporto da terra (carrello)
Dispositivo "Copia"	
Velocità di copiatura	25 Copie/minuto (A4)
Lastra di esposizione Fissa	SI
Tecnologia di stampa	Laser in bianco e nero
Velocità prima copia	5,0 sec.
Memoria	128 MB
Formato originali	Max A3
Formato copie	Min A5 - Max A3
Risoluzione minima in copiatura	1200 x 1200 dpi
Scala di grigi	256
Copie multiple	999
Modalità stand by (power save on)	SI
Zoom	25%-400 % con incrementi dell' 1%
Regolazione contrasto	Automatico e Manuale
Alimentatore automatico originali	50 fogli
Numero vassoi forniti (in linea) .	2 da 500 fogli cad
Formati carta alimentati dal cassetto	Min da A5 a A3
Bypass	>100 Fogli
Interfaccia	Ethernet 10/100 con linguaggio PCL
Sistema Operativi	Windows 2000, XP, 7, 8.1,10
Fronte/retro automatico dell'originale e della copia	SI
Tipo di supporti	Carta normale e riciclata, Buste, Etichette,

2. **FOTOCOPIATRICE**, da installare presso le seguenti scuole dell'istituto
- Scuola Primaria "Colli"**, Largo Madonna,17 Pescara
 - Scuola Primaria "Bosco"**, Via del Santuario, 176/1 Pescara

- c. **Scuola dell'Infanzia "Colle Scorrano"**, Str. Del Palazzo, 1 Pescara
- d. **Scuola dell'infanzia "Colle Innamorati"**, Via Colle Innamorati, 181 Pescara
- e. **Scuola Secondaria di primo grado "Virgilio"**, Via di Sotto, 56 Pescara

Fotocopiatrice digitale B/N velocità 15 copie al minuto	
Caratteristica	Valore Minimo Richiesto
Tipologia	Con supporto da terra (carrello)
Dispositivo "Copia"	
Velocità di copiatura	15 Copie/minuto (A4)
Lastra di esposizione Fissa	SI
Tecnologia di stampa	Laser in bianco e nero
Velocità prima copia	10 sec.
Formato originali	Max A3
Formato copie	Min A5 - Max A3
Risoluzione minima in copiatura	600 x 600 dpi
Scala di grigi	256
Copie multiple	999
Modalità stand by (power save on)	SI
Zoom	25%-400 % con incrementi dell' 1%
Regolazione contrasto	Automatico e Manuale
Formati carta alimentati dal cassetto	Min da A5 a A3
Bypass	>100 Fogli
Tipo di supporti	Carta normale e riciclata, Buste, Etichette,


ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 9

Via di Sotto, 56 - 65125 PESCARA

Tel. 085 413255 - Fax 0854154991 – E-mail PEIC83700V@istruzione.it - C.F. 91116960682

**Gara per Servizio Noleggio Fotocopiatori
CIG ZF11CE9F11**
TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Criterio	Sottocriterio	Ulteriori annotazioni	Punteggio massimo	Scala di Valutazione
Rispetto del capitolato tecnico	Corrispondenza al capitolato		20	0 nessuna - 20 massima
	Proposte migliorative	Per ciascuna voce che indica caratteristiche migliori rispetto al capitolato base, fino ad un massimo di 5 voci	2 * 5	2 * n
Servizio di assistenza	Assolvimento richieste del bando		5	0 nessuna - 5 massima
	Tempi di intervento < 24 h		3	0 nessuna – 3 massima
	Viciniorità	Prossimità territoriale all'Istituto	2	0 nessuna – 2 massima
Economicità	Costo copia unitario	Si assegna un valore pari a 60 al canone più conveniente,	60	60

METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La Commissione di valutazione procederà ad esprimere, per ciascun elemento specifico di valutazione individuato nella presente tabella, un punteggio compreso nella scala di valutazione prevista per ogni elemento

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RILASCIATA
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR
445/2000 C.I.G. n.**

Il sottoscritto
nato a il
residente in provincia
Via n. in
qualità di Legale rappresentante/Procuratore dell'Impresa
con sede legale in
Codice fiscale Partita IVA
Iscrizione INPS: Sede territoriale competente matricola n.
N. PAT di riferimento CCNL
Assicurazione INAIL: Sede territoriale competente codice n.

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000 consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara per la quale è rilasciata;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. che l'Impresa è iscritta, per attività inerenti l'oggetto della gara, al Registro delle Imprese presso la CCIAA di al n. dall'anno
2. che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono:
cognome: nome:
cognome: nome:
3. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; **(1)**
.....
4. ☐ che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile, con altre Imprese partecipanti alla gara;

ovvero

☐ che l'Impresa si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con l'Impresa ma ha formulato autonomamente l'offerta; **(2)**
5. che l'Impresa è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
6. ☐ che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.,

ovvero

☐ che l'Impresa si è avvalsa di tali piani, ma gli stessi si sono conclusi;
7. ☐ che l'Impresa ha ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999

ovvero

☐ che l'Impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 in quanto:
☐ occupa meno di 15 dipendenti;
☐ occupa fino a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;

(1) ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. indicare anche le eventuali condanne per le quali è stato riconosciuto il beneficio della non menzione

(2) ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. allegare alla dichiarazione, in separata busta chiusa, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

8. che l'Impresa, con riferimento alla presente gara, non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti;
9. che l'Impresa dispone di capitali, conoscenza, esperienza, capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti a garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
10. che l'Impresa ha tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
11. che l'Impresa si impegna a predisporre il DUVRI in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Pescara 9;
12. che l'Impresa si impegna ad ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., pena nullità del contratto;
13. che il "conto corrente dedicato", ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i. valevole, fino a diversa comunicazione, per tutti i rapporti contrattuali presenti e futuri con l'Istituto Comprensivo Pescara 9 è il seguente:

◇ Banca/Posta Agenzia.....
IBAN

Soggetti delegati ad operare sul conto corrente menzionato

- Sig. nato a il
Codice Fiscale Residente in Via
..... in qualità di
- Sig. nato a il
Codice Fiscale Residente in Via
..... in qualità di

ovvero

◇ che il "conto corrente dedicato", ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., sarà attivato e comunicato all'Istituto Comprensivo Pescara 9 entro e non oltre 7 giorni dall'accensione unitamente alle generalità e al Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

14. che l'impresa ha preso visione e accetta, senza riserva alcuna, tutte le clausole contenute nel bando di gara e nel capitolato tecnico.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs. n. 196/2003, di seguito riportata.

data

firma

- ☐ **Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.**
- ☐ **Nel caso di Procuratore del Legale Rappresentante, allegare copia conforme all'originale della Procura.**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

I dati personali acquisiti dall'Istituto Comprensivo Pescara 9 (titolare del trattamento) saranno utilizzati esclusivamente per le attività previste dalla legge e per le finalità istituzionali dell'Istituto.

Il conferimento è funzionale allo svolgimento di tali attività ed il relativo trattamento verrà effettuato, anche mediante l'uso di strumenti informatici, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità.

I dati potranno essere conosciuti dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (responsabile del trattamento) e saranno trattati da personale appositamente incaricato.

E' garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.