



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 9

Via Di Sotto n.56 – PESCARA Cod. Fiscale 91116960682- sito web www.ic9pescara.edu.it
Tel. 085/413255 – e-mail: peic83700v@istruzione.it e-mail cert.: peic83700@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO – "PESCARA 9" – PESCARA
Prot. 0001041 del 29/01/2019
06-02 (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice degli appalti" ed in particolare l'art.32 comma 2, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere all'affidamento dell'organizzazione dei seguenti viaggi di istruzione, per l'a.s. in corso,

- destinazione **TRENTO/MONACO/BOLZANO** della durata di 4 giorni e 3 notti con trattamento di pensione completa nel periodo 26-29 marzo 2019;
- destinazione **BOLOGNA/MODENA** della durata di 2 giorni e 1 notte con trattamento di mezza pensione nella prima quindicina del mese di Aprile 2019 da ripartire in due uscite;
- destinazione **PESCIASSEROLI** solo trasporto giorni 21 e 22 Maggio 2019;
- destinazione **POLICORO** solo trasporto giorni 3 e 7 Maggio 2019;
- viaggi si istruzione di mezza e intera giornata scuola primaria come elenco di cui all'allegato C.

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la nota Miur Prot.n. 74 del 5 gennaio 2019 secondo cui, nel corso della gestione provvisoria, l'istituzione scolastica può disporre pagamenti nel limite di 1/12 degli stanziamenti definiti nel programma annuale, regolarmente approvato, relativo al precedente esercizio finanziario, per l'assolvimento di spese volte a garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali;

TENUTO CONTO che la spesa rientra nel limite suddetto e che il costo totale risulta a carico delle famiglie degli studenti partecipanti;

CONSIDERATA la necessità di procedere a comparazione di offerte per l'affidamento in parola;

VALUTATO congruo, ai sensi dell'art. n. 95 D.Lgs. 50/2016 il ricorso al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DETERMINA

-Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

-Di procedere mediante procedura negoziata, ai sensi delle norme richiamate, previa comparazione delle offerte relative al servizio di organizzazione dei suddetti viaggi di Istruzione a.s. 2018/2019;

-Di individuare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016, il Dirigente Scolastico Elisa GIANANTE in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

-Di individuare, quali ditte cui rivolgere l'invito, le Agenzie di Viaggio che hanno aderito alla manifestazione di interesse prot. n.199 del 9/01/2019 :

- VALEMA VIAGGI srl - CHIETI
- PRONTOTURISMO srl – PESCARA
- EUROTOUR – PESCARA
- FARFALLA IN BUS SRLS– CHIETI
- PASSUCCI INTERNATIONAL TRAVEL – ATESSA (CH)
- SALE SRL –RIMINI
- VIAGGI&TURISMO CARDINALE SRL–MANOPPELLO
- RUGGERI MAURIZIO NOLEGGIO PULLMAN-MONTESILVANO

-Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Elisa GIANANTE)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n. 39/93

AA/sg.